

(様式3)

令和 年度「緑の募金」事業(学校環境緑化モデル事業)実績報告書
(兼精算請求書)

令和 年 月 日

公益社団法人 国土緑化推進機構
理事長 濱田 純一 殿

申請者(団体名)
(代表者氏名)
(郵便番号・住所)

令和 年 月 日付け国緑 第 号をもって助成決定のあった「緑の募金」事業(学校環境緑化モデル事業)について、下記のとおり実施したので報告します。

記

1. 事業実績

事業名 交付決定番号	学校環境緑化モデル事業()
(ふりがな) 学校名 (住所)	市・町・村立 学校 〒
事業実施主体	
事業内容	[植樹] 樹種・植栽本数等を記載 [樹木の手入れ] 作業種(枝払い・剪定・抜き伐り等)・本数等を記載 [その他]
事業結果により 期待される効果	[学校の意見] [児童・生徒の反応] [緑化推進委員会の意見]

2. 決算報告

(1) 収入の部

(単位:円)

区 分	予 算 額	決 算 額	差 引 増 減	摘 要
緑の募金助成金				
自 己 資 金				
計				

(2) 支出の部

(単位:円)

区 分	予 算 額	決 算 額	差 引 増 減	摘 要
緑の募金分				
	計			
自己資金分				
	計			
合 計				

3. 領収書の添付(緑の募金助成金支出内訳欄の決算額に対応する領収書を添付して下さい。)

4. 添付資料(事業実施状況が確認できる写真、チラシ、記録誌等の資料を添付して下さい。)

5. 助成金交付請求額 金 _____ 円

*概算払いがある場合記入(〇年〇月〇日概算払い受領額: _____ 円)

6. 送金指定口座

①銀行名・支店名(フリガナ):

②普通・当座別 口座番号:

③名義人(フリガナ): (名義人は申請団体名と同じ)

*振り込みはカナで手続きします。フリガナを忘れずお付け下さい。

7. 担当者

氏 名

連絡先

TEL :

FAX :

E-Mail :